

Guatemala, 31 de enero de 2018

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Profesionales** Número 146-2018 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 9-2018 correspondiente al periodo del 03 al 31 de enero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie A número 0000128.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Brindar asesoría en el desarrollo de lineamientos para el control y registro que se llevara conjuntamente con la Dirección de Asuntos Jurídicos y Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación, de las demandas derivadas de conflictos individuales o colectivos de trabajo, tanto en el ámbito interno, administrativo o judicial;
2. Brindar asesoría específica en el tema de prestaciones laborales e indemnizaciones al personal encargado de los procesos de pago de prestaciones laborales de la Delegación de Recursos Humanos de la Dirección General del Deporte y la Recreación;
3. Asesorar en el desarrollo de lineamientos para la correcta revisión de contratos, memorandos, oficios, circulares, providencias o resoluciones de las autoridades de la Delegación de Recursos Humanos vinculadas con las relaciones laborales;

4. Asesoría laboral en la sustanciación de los procedimientos administrativos laborales para aplicar disciplina laboral, redactando los proyectos de formulación de cargos y resoluciones de aplicación de las sanciones laborales, su notificación y ejecución.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se brindó asesoría en la revisión de contratos a plazo fijo del personal perteneciente al renglón presupuestario 021 de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Se asesoró a la Delegación de Recursos Humanos en la redacción de una opinión jurídica sobre la impugnación de la amonestación verbal interpuesta por la Licenciada Evelyn Margit Sical López.
3. Se asesoró en el desarrollo de lineamientos del expediente administrativo de los señores Jorge Ernesto Yaxón y Helmar Ricarí Villacinda.
4. Se brindó asesoría en la revisión de circulares y oficios de las autoridades de la Delegación de Recursos Humanos.
5. Se brindó asesoría en la redacción de informe circunstanciado y revisión de documentos remitidos a la Dirección de Asuntos Jurídicos del señor Rubén Martínez Vargas.



Diana Lucia Chamalé Blanco

Vo.Bo.



Licda. Karla Sucely Barrientos Ramirez
Delegada de Recursos Humanos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes